


**ПРИНЯТО:**

Общим собранием трудового коллектива  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад  
общеразвивающего вида № 306»  
городского округа Самара

протокол № 3 от 31.08. 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий муниципальным  
бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением  
«Детский сад общеразвивающего  
вида № 306» городского округа  
Самара

 Ю.Е. Чугунова



77/ср от 01.09 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения самообследования  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида № 306»  
городского округа Самара  
(МБДОУ «Детский сад № 306» г.о. Самара)**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение (далее Положение) устанавливает порядок подготовки и организацию проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 306» городского округа Самара (далее МБДОУ)

1.2 Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 462;
- Постановления Правительства РФ от 5 августа 2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

1.3 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4 Самообследование проводится дошкольным образовательным учреждением ежегодно.

1.5 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию дошкольного образовательного учреждения;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления дошкольного образовательного учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

## **2. Планирование и подготовка работ по самообследованию**

2.1 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления дошкольного образовательного учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

2.2 Сроки, форма проведения самообследования. Состав лиц, привлекаемых для этого проведения, определяются организацией самостоятельно.

2.3 В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организацией;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации. Подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **3 Обобщение результатов и формирование отчета**

3.1 Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

3.2 Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

3.3 Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет», и

направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

3.4 Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.